



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 63
А.В. Леванова
Приказ №9 от 01 сентября 2025г.

**Календарный план спортивно-массовых мероприятий ШСК «Лидер»
на 2025 – 2026 учебный год**

Цель работы ШСК: повышение массовости занятий обучающимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд обучающихся для участия в муниципальных, городских и областных соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы физкультурно-спортивной направленности;
7. Комплектование и подготовка обучающихся в ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные за исполнение
Организационная деятельности			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Август-сентябрь 2025г.	Зам. директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	1. Составление и утверждение планов работы ШСК на 2025-2026 уч.год; 2. Составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Август-сентябрь 2025г.	Зам директора по ВР, руководитель ШСК
Создание совета клуба	1. Разъяснительная работа с ученическими коллективами школы,	Август-сентябрь 2025.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК

	коллективами спортивных секций; 2. Заседание ШМО учителей физической культуры.		
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно- спортивной направленности	1. Анализ имеющихся программ ДО; 2. Выявление кругов интересов обучающихся ОУ; 3. Подготовка программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	1. Участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); 2. Участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня – районных, региональных, федеральных	1. Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; 2. Подготовка к соревнованиям, состязаниям; 3. Непосредственное участие в соревнованиях; 4. Подведение итогов.	В течение учебного года по плану и годовому плану ОО	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК, педагоги ДО
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	1. Выбор темы смотра; 2. Подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов- классов; 3. Проведение выставки эмблем; 4. Анализ проведения.	Апрель-май 2026г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь с	Участие в	В течение учебного	Зам. директора по

социальными партнерами	спортивных соревнованиях	года	ВР, руководитель ШСК
Связь со школами района	1. Обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно- спортивной направленности; 2. Проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение года	Зам. директора по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	1. Проверка планов специалистов; 2. Проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
Проведение спортивных праздников, акций и смотров	1. Подготовка спортивно- массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); 2. Обеспечение участие обучающихся в спортивно- массовых мероприятиях; 3. Проведение мероприятий; 4. Анализ мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Формирование списков обучающихся, допущенных к сдаче норм ГТО	1. Формирование списков; 2. Издание приказа по сдаче норм ГТО.	Сентябрь	Руководитель ШСК, медицинские работники
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	1. Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне»	Ноябрь	Руководитель ШСК
Обновление на	1. Нормативные	Сентябрь	Зам. директора по

сайте школы специального раздела, содержащего информацию ВФСК ГТО	документы; 2. Положение о ВФСК ГТО; 3. Материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.		ВР, ответственный за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО	1. Протоколы физической подготовленности; 2. Учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств; 3. Результаты (мониторинг).	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК