МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ №63

от 28.12.2024 года ПРИКАЗ № 245/2

«Об организации питания учащихся 1-11 классов во втором полугодии 2024-2025учебного года»

Во исполнение Постановления Главы города Екатеринбурга № **3073** от **24.12.2024** года «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях во втором полугодии 2024-2025 учебного года» в целях совершенствования системы организации улучшения качества питания обучающихся, руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», приказываю:

1. Возложить ответственность за организацию питания в школе на заместителей директора по уровням образования
   1 – 5 классы на Гателину Т.П.
   6 – 11 классы на Скатову И.В.

2. Заместителям директора Гателиной Т.П. и Скатовой И.В. систематически проводить разъяснительную работу с обучающимися, родителями, классными руководителями о необходимости горячего питания учащихся.

3. Классным руководителям добиваться 95 – 100% охвата организованным питанием обучающихся своих классов. В случаи отказов собрать заявления родителей с указанием причины отказа от организованного питания

4. Классным руководителям 1 – 4 классов продолжить работу по программе «Разговор о правильном питании». Ответственная Гателина Т.П. – заместитель директора по УВР. Классным руководителям 5 классов продолжить работу по теме программы «Формула правильного питания». Ответственная Гателина Т.П. – заместитель директора по УВР.

5. Диспетчеру по питанию Субботиной Ю.Ю. составить график питания обучающихся и контролировать его выполнение;

- контролировать соблюдение рекомендованного меню;
- расставить накрывальщиц на рабочих местах;
- вовремя составлять и сдавать отчеты по питанию в РОО и в ООО «Аппетит»;
- о всех недостатках и ЧС немедленно информировать директора школы Леванову А.В..

6. Владимировой Д.А. – фельдшеру школы, (согласно должностной инструкции и по согласованию с ДГКБ №11), обеспечить постоянный контроль за санитарным состоянием пищеблока, качеством приготовления пищи (ведением бракеражного журнала). Систематически проводить беседы с обучающимися о правильном питании
   О всех недостатках и нарушениях на пищеблоке немедленно информировать директора ОУ.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №63 _____ Леванова А.В.

С приказом ознакомлены:

Гателина Т.П _____ Морарь Д.А. _____

Скатова И.В. _____ Субботина Ю.Ю. _____