



Календарный план спортивно-массовых мероприятий 2024-2025 гг.

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий обучающимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд обучающихся для участия в муниципальных, городских и областных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка обучающихся в ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Август-сентябрь 2024г.	Зам. директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	1. составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч.год; 2. составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Август-сентябрь 2024г.	Зам директора по ВР, руководитель ШСУ
Создание совета клуба	1. разъяснительная работа с ученическими	Август-сентябрь 2024г	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК

	коллективами школы, коллективами спортивных секций; 2. заседание ШМО учителей физической культуры.		
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	1. анализ имеющихся программ ДО; 2. выявление кругов интересов обучающихся ОУ; 3. написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	1. участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); 2. участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня – районных, региональных, федеральных	1. поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; 2. подготовка к соревнованиям, состязаниям; 3. непосредственное участие в соревнованиях; 4. подведение итогов.	В течение учебного года по плану и годовому плану ОО	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК, педагоги ДО
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	1. выбор темы смотра; 2. подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов-классов; 3. проведение выставки эмблем; 4. анализ проведения.	Апрель-май 2025г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь с	Участие в	В течение учебного	Зам. директора по

социальными партнерами	спортивных соревнованиях	года	ВР, руководитель ШСК
Связь со школами района	1. обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности; 2. проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение года	Зам. директора по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	1. проверка планов специалистов; 2. проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
Проведение спортивных праздников, акций и смотров	1. подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); 2. обеспечение участие обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях; 3. проведение мероприятий; 4. анализ мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Формирование списков обучающихся, допущенных к сдаче норм ГТО	1. формирование списков; 2. издание приказа по сдаче норм ГТО.	Сентябрь	Руководитель ШСК, медицинские работники
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	1. информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне»	Ноябрь	Руководитель ШСК
Обновление на	1. нормативные	Сентябрь	Зам. директора по

<p>сайте школы специального раздела, содержащего информацию ВФСК ГТО</p>	<p>документы; 2. положение о ВФСК ГТО; 3. материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.</p>		<p>ВР, ответственный за сайт</p>
<p>Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО</p>	<p>1. протоколы физической подготовленности; 2. учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств; 3. результаты (мониторинг).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по ВР, руководитель ШСК</p>