

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с углубленным изучением отдельных предметов № 63

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 30.08.2023 Пр.№ 1



«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества в МАОУ СОШ № 63
на 2023 – 2024 учебный год

Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества разработана в соответствии с пособием «Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», рекомендациями Министрством просвещения Российской Федерации, в целях достижения результатов федеральных проектов «Современная школа»,

«Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

ЦЕЛЬ: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 11 до 18 лет, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов образовательной организации.

ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:

1. Улучшение показателей организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;

2. Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
3. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
4. Создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
5. Создание канала эффективного обмена личным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
6. Формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

ЦЕЛЕВАЯ МОДЕЛЬ НАСТАВНИЧЕСТВА ОРИЕНТИРОВАНА НА:

- обучающегося, который оказался перед ситуацией сложного выбора образовательной траектории или профессии, недостаточно мотивирован к учебе, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе;
- талантливому обучающемуся, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации;
- обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), которому приходится преодолевать психологические барьеры;
- педагога - молодого специалиста, адаптирующегося в новом коллективе;
- педагога с большим стажем, ощущающего себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего кризис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:

- измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;
- улучшение психологического климата в образовательной организации как среды обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;
- измеримое улучшение личных показателей педагогов и сотрудников региональных предприятий и организаций, связанное с развитием гибких навыков и мета компетенций;
- привлечение дополнительных ресурсов и сторонних инвестиций в развитие инновационных образовательных и социальных программ субъекта Российской Федерации и конкретных образовательных организаций благодаря формированию устойчивых связей между образовательными организациями и бизнесом, потенциальному формированию эндаумента и общества благодарных выпускников.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ: 2023-2024 гг.

1. Форма наставничества: «Ученик – Ученик»

Цель: поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями, в том числе временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

- оказание помощи в реализации лидерского потенциала, развитие гибких навыков и метакомпетенций;
- оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации;
- формирование устойчивого школьного сообщества.

Ожидаемые результаты:

- высокий уровень включенности наставляемых в социальные, культурные и образовательные процессы образовательной организации;
- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри классного коллектива и образовательного учреждения;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и социальных проектов;
- удовлетворенность обучающихся, родителей (законных представителей) качеством условий осуществления образовательной деятельности - не менее 90%.

Кураторы: Гателина Т.П., Зырянов А.В., Константинова Е.А.

2. Форма наставничества: «Учитель – Учитель»

Цель: повышение профессионального потенциала и уровня молодого специалиста (педагога) и создание комфортной профессиональной среды внутри образовательного учреждения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи:

- способствовать формированию потребности у молодого специалиста заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- развивать интерес у молодого специалиста к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- ориентировать молодого специалиста на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации;
- ускорить процесс профессионального становления учителя.

Ожидаемые результаты:

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя;
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных классах;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;

- рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста.

Кураторы: Скятова И.В., Клевакина Н.В., Ефимова М.Г.

3. Форма наставничества: «Работодатель-ученик»

Цель: активизация профессионального и личностного потенциала школьника через прикладное знакомство с профессией.

Задачи:

- оказание помощи учащимся 9, 10-ых классов в раскрытии и оценке своего личного и профессионального потенциала;
- повышение осознанности в вопросах выбора профессии, самоопределения, личностного развития, формирования ценностных и жизненных ориентиров;
- развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций;
- оказание в помощи в приобретении опыта и знакомство с повседневными задачами внутри профессии.

Ожидаемые результаты:

- увеличение внеурочных мероприятий по профессиональной подготовке;
- увеличение доли учащихся 9, 10-ых классов, успешно прошедших профориентационную программу;
- численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности в 9,10-ых классов совместно с представителем предприятия;
- привлечение дополнительных ресурсов по профессиональной подготовке;
- численный рост планирующих трудоустройство на городских, региональных предприятиях выпускников школы;
- формирование долгосрочной базы наставников, лучших кейсов наставнических групп.

Кураторы: Ефимова М.Г., Леванова А.В.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
---	--------------------	-------------	-------------------------	-------	---------------

<p>1. Подготовка условий для запуска программы наставничества в 2023-2024 учебном году</p>	<p>Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества</p>	<p>1. Изучение документов по наставничеству. 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	<p>сентябрь 2023 года</p>	<p>Леванова А.В. директор школы, администрация школы</p>
<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАОУ СОШ № 63</p>	<p>Подготовка</p>	<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МАОУ СОШ № 63 в 2023-2024 учебном году» 2. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МАОУ СОШ № 63 в 2023-2024 учебном году. 5. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества МАОУ СОШ № 63 (издание приказа)</p>	<p>сентябрь 2023 года</p>	<p>Леванова А.В. директор школы, администрация школы</p>
<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2023 года</p>	<p>Заместители директора</p>	
<p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>	<p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>	<p>Октябрь 2023 года</p>	<p>директор школы</p>	
<p>3. Сформировать банк программ по трём формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – ученик», «Учитель – ученик»</p>	<p>3. Сформировать банк программ по трём формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – ученик», «Учитель – ученик»</p>	<p>ноябрь 2023 года</p>	<p>Куратор целевой модели наставничества Бортова А.Н.</p>	
<p>Информирование родителей, педагогов,</p>	<p>Информирование родителей, педагогов,</p>	<p>октябрь 2023 года</p>	<p>директор школы, администрация</p>	

		<p>обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Проведение общешкольного родительского собрания (онлайн) 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды. 		<p>школы, классные руководители</p>
2.	<p>Формирование базы наставляемых</p>	<p>Сбор данных о наставляемых</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. 	<p>Октябрь-ноябрь 2023 года</p>	<p>Заместители директора</p>
		<p>Формирование базы наставляемых</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	<p>Ноябрь-декабрь 2023 года</p>	<p>Куратор целевой модели наставничества Боргова А.Н.</p>
3.	<p>Формирование базы наставников</p>	<p>Сбор данных о наставниках</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	<p>октябрь 2023 года</p>	<p>Куратор целевой модели наставничества Боргова А.Н.</p>

			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Октябрь 2023 года	Леванова А.В., директор школы
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Октябрь-ноябрь 2023 года	Куратор целевой модели наставничества Боргова А.Н.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	октябрь 2023 года	Заместители директора
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	Октябрь-ноябрь 2023 года	Заместители директора
			3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение новых наставников	ноябрь 2023 года	Куратор целевой модели наставничества Боргова А.Н.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	октябрь 2023 года	Заместители директора, куратор целевой модели наставничества Боргова А.Н.

		Закрепление наставнических пар / групп	<p>1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</p> <p>2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p> <p>3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2023 года</p> <p>Октябрь-ноябрь 2023 года</p> <p>Ноябрь 2023 года</p>	<p>Леванова А.В., директор школы</p> <p>Наставники</p> <p>Педагог - психолог</p>
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого в 2023-2024 учебном году</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	<p>2023 - 2024 учебный год</p>	<p>Наставники</p>
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	<p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p>	<p>январь 2024</p>	<p>Куратор целевой модели наставничества Бортова А.Н.</p>
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p>	<p>апрель \май 2024 года</p>	<p>Куратор целевой модели наставничества Бортова А.Н.</p>

		<p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программы на всех участников.</p>		<p>Леванова А.В., директор школы</p>
	<p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p> <p>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.</p>	<p>май 2024 года</p> <p>апрель-май 2024 года</p>	<p>Заместители директора, куратор целевой модели наставничества Боргова А.Н.</p>