

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа  
с углубленным изучением отдельных предметов № 63

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол от 28.08.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 63  
*Леванова* А.В. Леванова  
Приказ от 28.08.2020 г. № 513



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права обучающихся образовательной организации МАОУ СОШ № 63 (далее - ОО) на зачёт результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (далее - учебных курсов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под зачётом результатов освоения учебных курсов, внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы: личное дело, справку об обучении, документ об образовании наименования учебных курсов, внеурочной деятельности и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачёт). В случае, если учебный курс осваивался по системе оценивания, отличной от 5-тибалльной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного курса.

**2. Порядок зачета результатов освоения программ учебных курсов**

2.1. Зачёт производится для обучающихся:

- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из ОО и восстанавливающихся для продолжения обучения в ОО;
- изучавших учебные предметы, курсы по плану внеурочной деятельности, дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
- в иных случаях по уважительным причинам.

2.2. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся предоставляют следующие документы:

- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, курса внеурочной деятельности; класс (классы), год (годы) изучения курса; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;

- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве или документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями.

2.3. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана и курсов внеурочной деятельности при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета или совпадает направление внеурочной деятельности;

- учебный предмет не выбран обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.4. ОО вправе запросить от обучающегося или их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Зачет результатов освоения учебных предметов по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме, проводится на основе ведомости учета результатов организации-участника, осуществляющей образовательную деятельность (Приложение 1).

2.6. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора ОО.

2.7. В случае несовпадения наименования заявленного учебного курса для зачета результатов с курсов в учебном плане ОО, решение о зачёте результатов учебного курса принимается с учётом мнения Педагогического совета ОО. Педагогический совет ОО может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения обучающимся учебных курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному курсу, заявленному для зачета результатов.

2.8. Решение Педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.9. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОО.

2.10. Зачёт проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.11. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

### **3. Срок действия**

Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575775

Владелец Леванова Анастасия Владимировна

Действителен с 24.02.2021 по 24.02.2022